


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 12

Fecha:	26	de	Junio	de	2025
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO	
-----------------	---	-----------------	--

Contrato número:	1.110.17.13-7641	de	10 de junio de 2025
------------------	------------------	----	---------------------

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP 5500006258, RPC No. 5600085106

RUBRO

Fondo: 121000 - ILCD FONPET

Centro Gestor: 1136 - DEPARTAMENTO ADMON DE PLANEACION

Posición Presupuestaria: 2320202008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de Producción

Área Funcional: 4345006040060000 – Gobierno al alcance de todos

Elemento PEP: PI43-102413/1/1/01/07 – Operativizar los procesos transversales en e Departamento Administrativo de Planeación (Gestión contractual, Gestión Documental, Gestión y Representación jurídica, Gestión para la transparencia, la integridad y la prevención de la corrupción, administrar y Desarrollar el TH (GESCO+I).

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

LINEA TERRITORIAL: 4-Valle territorio de Vida

PROGRAMA: 45-Un Gobierno Más Moderno y Transparente

SUBPROGRAMA: 4500604-Gobierno al Alcance de Todos

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato:


META DE RESULTADO: 45006-ALCANZAR EL 100 % DE CUMPLIMIENTO DE LA POLITICA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL DEL COMPONENTE DE GESTIÓN DE LA MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO DEPARTAMENTAL EN EL PERIODO DE GOBIERNO

META DE PRODUCTO: MP4500604364599037 - ACTUALIZAR UN SISTEMA DE GESTIÓN - DE POLÍTICA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL ANUALMENTE

Objeto del contrato: Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como abogada especialista en derecho de familia en el desarrollo del proyecto denominado: "FORTALECIMIENTO TECNICO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LINEAMIENTOS DE LA POLITICA DE PLANEACION INSTITUCIONAL EN EL MARCO DEL INDICE DE DESEMPEÑO EN LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA."

Supervisor:	Leyder Alberto Londoño Moscoso Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión - Departamento Administrativo de Planeación CC. 94.513.508
--------------------	---

Contratista	Martha Liliana Torres Valencia – Contratista CC. 1.130.600.571
--------------------	---

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 12

OBJETIVO DEL INFORME


Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento de las actividades desarrolladas en JUNIO de 2025, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales durante JUNIO de 2025 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento Administrativo de Planeación.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	11.-Realizar la preparación, proyección, organización de la información para dar respuestas a las solicitudes presentadas por entes de control. 2.-Registrar en la plataforma SIA OBSERVA mensualmente la información requerida de responsabilidad del Departamento Administrativo de Planeación. 3.-consolidar la información para la rendición Contraloría General de la Republica, región pacifico (DIARI) bajo los lineamientos de la dirección del Departamento Administrativo de Planeación. 4.- Elaborar la matriz de contratos del Departamento Administrativo de Planeación bajo los lineamientos de la oficina de transparencia y remitir a la subdirección de ordenamiento y desarrollo regional para su publicación en el micrositio. 5-. Las demás que le asigne el supervisor del contrato que se relacionen con el objeto del contrato..	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales, de acuerdo a lo programado en el mes de JUNIO de 2025	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100%
Otras consideraciones.		

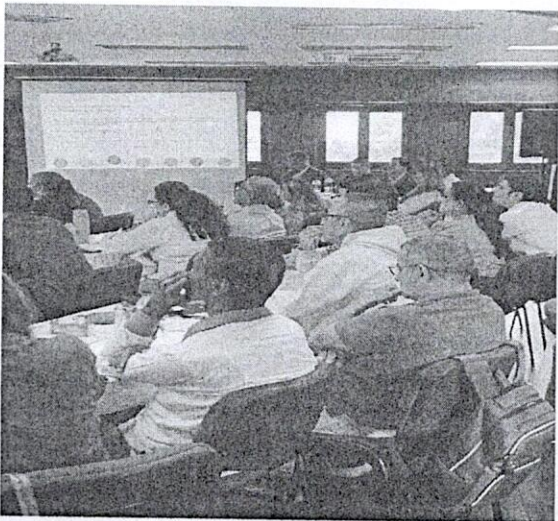
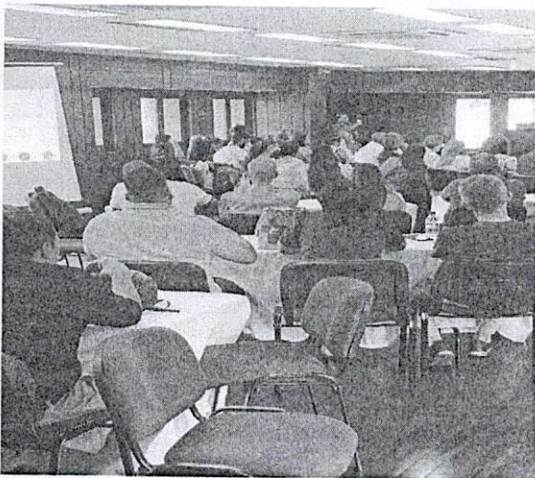
sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 12

--	--	--

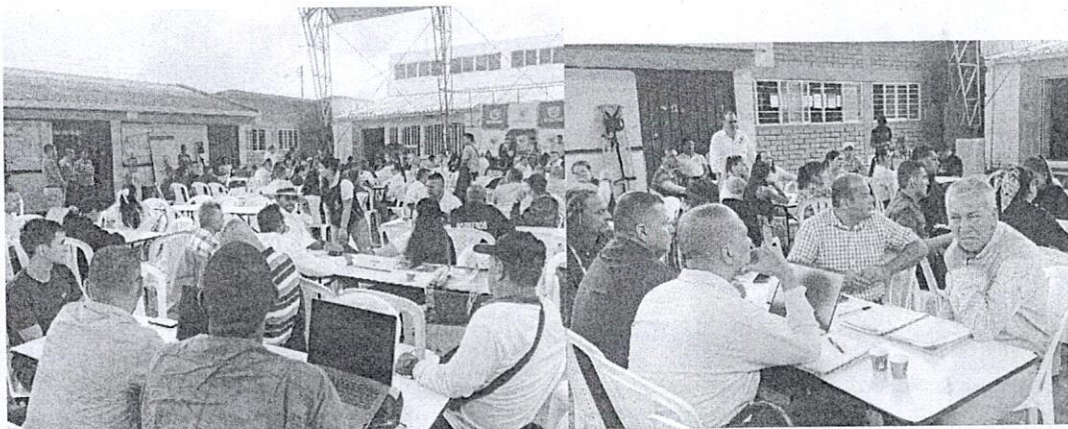
Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin Novedad	N/A	

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.
<p>1. La contratista Participó en los talleres de socialización de los diferentes proyectos del convenio de estructuración para verificar que los aportes de la comunidad fueron acogidos en beneficio de los mismos.</p> <p>1.1. PROYECTO: Plantear mecanismos integrales para la dinamización de la economía local, la innovación y la investigación sostenible alrededor de la interacción Tierra - Mar en el Valle del Cauca.</p> <p>Taller 1</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>1.2. PROYECTO: Formular un plan estratégico integral para el desarrollo sostenible, la dinamización de la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación del cannabis medicinal y el cáñamo en el Valle del Cauca</p>



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Taller 1



1.3. PROYECTO: Proponer un modelo innovador y sistemático para potencializar la integración de la biodiversidad con los sectores productivos, migrar al modelo de turismo regenerativo y promover el turismo azul y el turismo verde en el destino Valle del Cauca.

Taller 1

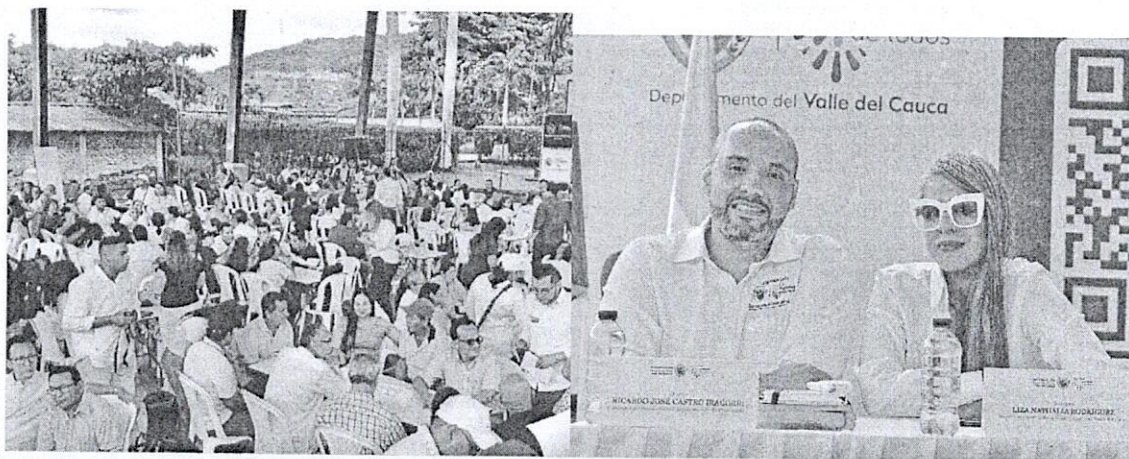


1.4. PROYECTO: Promover la estructuración y el perfilamiento de proyectos estratégicos mediante el uso de metodologías innovadoras, como el Sistema General de Regalías (SGR) y esquemas público-privados.



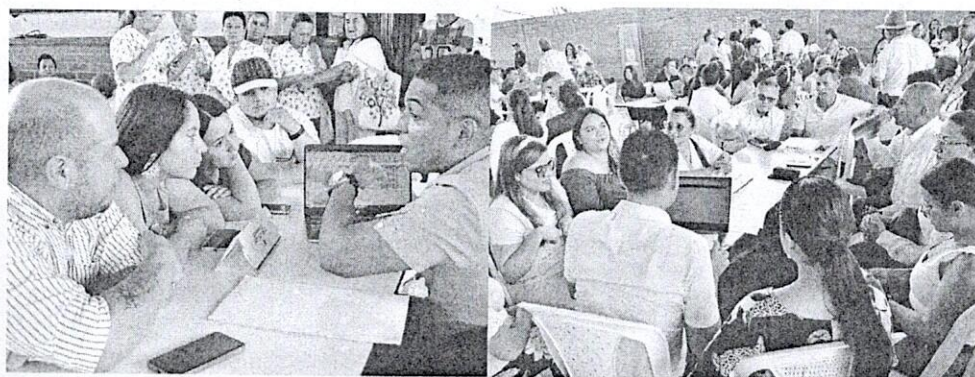
INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION


Taller 1



1.5. PROYECTO: Fortalecer la articulación entre instituciones educativas y de educación superior para la integración de las juventudes del Valle del Cauca en sectores estratégicos como la bioeconomía, el turismo sostenible y la innovación tecnológica.

Taller 1



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 12

2. La contratista brindo apoyo al Departamento Administrativo de Planeación en la elaboración de la base de datos para reportar ante los entes de control.

NOMBRE	MODALIDAD DE CONTRATO	OBJETO CONTRATO	VALOR TOTAL CONTRATO	Nombre del Proyecto (Para el caso de inversión)	SUPERVISOR	PLAZO
Andres Mauricio Quintero Cundumi	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	5.000.000	FORTALECIMIENTO TÉCNICO PARA EL CUMPLIMIENTO DE	LEYDER ALBERTO LONDOÑO MOSCOSO	30/06/2025
Arlington Camacho Chamorro	Prestacion de Servicio	Prestar servicios de apoyo a la gestion en el Departamento	2.500.000	ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN	ALBA RUBY IMBAGO	30/06/2025
Carlos Alberto Narvaez Guerrero	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	7.700.000	Fortalecimiento técnico para el cumplimiento de lineamientos de la	RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI	30/06/2025
Claudia Patricia Arias Giraldo	Prestacion de Servicio	Prestar servicios profesionales como Ingeniera Industrial, en el desarrollo	5.000.000	FORTALECIMIENTO TÉCNICO PARA EL CUMPLIMIENTO DE	LEYDER ALBERTO LONDOÑO MOSCOSO	30/06/2025
Elisa Maria Velasco Franco	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	6.000.000	Fortalecimiento técnico del sistema de seguimiento y evaluación en el	DIEGO FELIPE BUSTAMANTE	30/06/2025
Fernando Mercado Gomez	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	6.000.000	CONSOLIDACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LAS ENTIDADES	RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI	30/06/2025
Jonny Ever Zambrano Zuñiga	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	7.700.000	Fortalecimiento técnico del sistema de seguimiento y evaluación en el	DIEGO FELIPE BUSTAMANTE	30/06/2025
Juan Carlos Rivas Murillo	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	4.000.000	FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y ACTIVIDADES DE	SANDRA DE LAS LAJAS	30/06/2025
Maria del Carmen Ogliastri Mafía	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	7.000.000	ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN	ALBA RUBY IMBAGO	30/06/2025
Maria Dolores Hurtado Posso	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	5.000.000	ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN	ALBA RUBY IMBAGO	30/06/2025
Maria Shirley Mina Vasquez	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	7.700.000	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LEGAL, PLANIFICACIÓN Y HACIENDA	RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI	30/06/2025
Mario Ponton Hernandez	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	7.700.000	Fortalecimiento técnico para el cumplimiento de lineamientos de la	RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI	30/06/2025
Martha Liliana Torres Valencia	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	5.000.000	FORTALECIMIENTO TÉCNICO PARA EL CUMPLIMIENTO DE	RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI	30/06/2025
Mauricio Quiroga Garcia	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	4.000.000	CONSOLIDACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LAS ENTIDADES	RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI	30/06/2025
Olga Lucia Suarez Cardenas	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	5.000.000	FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y ACTIVIDADES DE	SANDRA DE LAS LAJAS	30/06/2025
Orlando Rangel Ortiz	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	7.700.000	Fortalecimiento técnico para el cumplimiento de lineamientos de la	RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI	30/06/2025
Olga Andrea Henao Guerrero	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	7.700.000	Fortalecimiento técnico del sistema de seguimiento y evaluación en el	DIEGO FELIPE BUSTAMANTE	30/06/2025
Valentina Rodriguez Escobar	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	4.000.000	ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN	ALBA RUBY IMBAGO	30/06/2025
Victor Andres Sandoval Avila	Prestacion de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de	7.700.000	CONTRIBUCIÓN A LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL EN EL	RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI	30/06/2025
Yesica Alejandra Gonzalez Arango	Prestacion de Servicio	Prestar servicios apoyo a la gestion en el Departamento Administrativo	2.500.000	ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA,	RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI	30/06/2025



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 7 de 12


No.	CÉDULA/NIT	NOMBRE	MODALIDAD DE CONTRATO	OBJETO CONTRATO
1	1.113.680.489	Alejandro Antonio Gomez Martinez	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como abogado especializado en derecho constitucional en el desarrollo del proyecto denominado CONTRIBUCIÓN A LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN
2	94.442.336	Arlington Camacho Chamorro	Prestación de Servicio	Prestar servicios de apoyo a la gestión en el Departamento Administrativo de Planeación en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA Y CARTOGRAFÍA
3	1.114.453.952	Beatriz Stefanny Tenorio Alvarez	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en Estudios Políticos y Resolución de Conflictos con maestría en Ciencia Política, en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA
4	1.144.175.686	Christ Arcila Bonilla	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Abogada con Magister Gestión Urbanística en desarrollo del proyecto denominado Fortalecimiento técnico del sistema de seguimiento y
5	29.665.494	Claudia Marcela Carvajal Fernandez de Soto	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Ingeniera Industrial, especialista en Mercadeo en el desarrollo del proyecto denominado CONTRIBUCIÓN A LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN
6	1.111.760.561	Cristian Jair Riascos Angulo	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como ingeniero multimedia, en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA
7	66.883.221	Dora Libia Zuluaga Trujillo	Prestación de Servicio	Prestar servicios de apoyo a la gestión en el Departamento Administrativo de Planeación como técnico en el desarrollo del proyecto denominado Fortalecimiento de la gestión legal, planificación y hacienda pública en las
8	94.372.472	Fernando Mercado Gomez	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Administrador de Empresas, en el desarrollo del proyecto denominado CONTRIBUCIÓN A LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN
9	67.005.114	Georgette Garcia Bermeo	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Economista, especialista en finanzas Internas en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN
10	16.916.480	Jaime Andres Akihito Cifuentes Teshima	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Administrador de Negocios en el desarrollo del proyecto denominado CONTRIBUCIÓN A LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL EN EL
11	94.544.911	Jairo Alonso Sanchez Arias	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Ingeniero Industrial, en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA Y
12	67.022.813	Jenny Viviana Montaño Hernández	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Abogada con maestría en derecho en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA,
13	1.130.623.810	Juan Carlos Rivas Murillo	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Administrador Público Especialista en Gerencia Ambiental y desarrollo sostenible empresarial en el desarrollo del proyecto denominado
14	24.710.219	Maria Aydee Cuatras Murillo	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Administradora de Negocios, especialista en Finanzas concentración en Finanzas avanzadas en el desarrollo del proyecto denominado
15	1.006.426.237	Maria Camila Lopez Aguirre	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Abogada, especialista en Derecho Constitucional en el desarrollo del proyecto denominado Fortalecimiento técnico para el cumplimiento de
16	31.873.953	Maria del Carmen Ogilastri Mafía	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como economista especialista en política pública y gestión pública, en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE
17	31.627.281	Maria Dolores Hurtado Posso	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Ingeniera Industrial, en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA Y
18	66.996.415	Maria Shirley Mina Vasquez	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Profesional en Finanzas y Negocios Internacionales en el desarrollo del proyecto denominado Consolidación de la Gestión Pública de las
19	1.130.600.571	Martha Liliana Torres Valencia	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como abogada especialista en derecho de familia en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN
20	1.107.038.689	Mauricio Quiroga Garcia	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Administrador de Empresas en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA,
21	66.745.465	Monica Morales Ruiz	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Ingeniera Industrial, en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA Y
22	1.144.180.883	Natalia Alzate Fillgrana	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Abogada en el desarrollo del proyecto denominado Fortalecimiento técnico para el cumplimiento de lineamientos de la política de
23	66.856.236	Olga Lucia Suarez Cardenas	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Administradora de Empresas, en el desarrollo del proyecto denominado Fortalecimiento de la Gobernanza y Actividades de Ciencia,
24	1.073.152.773	Paula Alejandra Forero Marin	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como contadora pública especialista en gestión empresarial en el desarrollo del proyecto denominado CONTRIBUCIÓN A LA POLÍTICA DE
25	1.115.075.302	Sebastian Villegas Cortés	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Contador Público en el desarrollo del proyecto denominado CONTRIBUCIÓN A LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL EN EL VALLE
26	1.019.073.963	Sergio Nicolas Guzman Rico	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Abogado, magister en Derecho con énfasis en Derecho Público en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO
27	1.151.946.117	Simón Camino Lopez	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Arquitecto, en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA Y
28	94.456.376	Victor Andres Sandoval Avila	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Trabajador social con especialización en administración pública en el desarrollo del proyecto denominado ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO
29	1.113.656.439	Yuli Vanessa Rodriguez Banguero	Prestación de Servicio	Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Ingeniera Industrial con maestría en gerencia de proyectos en el desarrollo del proyecto denominado Fortalecimiento de la Capacidad

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

En Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la Ley 152 de 1994 Ley Orgánica de PDD, Ordenanza 539 de junio de 2020.


- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: N/A

- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: N/A

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 12

- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: N/A
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: N/A
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: N/A
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: N/A
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: N/A

Espacio en Blanco


Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 12

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda si es aplicable se hace la anotación si no lo es se escribe NO APLICA si es necesario otra información administrativa se puede agregar


- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: Existe carpeta contractual que contiene todos los requisitos de la etapa precontractual, contractual y ejecución a la fecha.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: N/A
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: N/A
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: N/A
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: Se encuentran debidamente publicados en el SECOP
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Se anexa certificados de afiliación a EPS, PENSION Y ARL, según CLAUSULA SEGUNDA del contrato y decretos 1273 del 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, ley 617 de 2.000, ley 821 de 2003 y decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se encuentra en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratada. La contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la ley 80.

Espacio en Blanco

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página: 10 de 12</p>
--	---	---

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	5.000.000				
Valor Adiciones	0				
Reajustes	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	5.000.000				
Valor pagado	0				
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000				
Valor total ejecutado	5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	0				
Intereses moratorios	0				

Espacio en Blanco


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 12

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, con el Registro Presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por la contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: N/A
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: N/A
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: N/A
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: N/A
- Costo de actividades por entregables: N/A porque el contrato no contiene entregables

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 12 de 12

SEGUIMIENTO JURIDICO

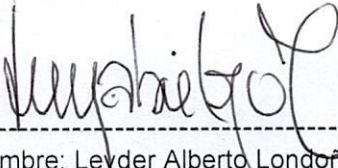
El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y las actividades se desarrollaron de conformidad con la Ley 152 de 1994, Ordenanza 539 de junio de 2020 y las normas de Calidad y Gestión Documental

INFORME SOBRE SANCIONES

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7392962&isFromPublicArea=True&isModal=False>

Fecha del próximo informe	día	de	Mes:	de
Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los ()				
(26) veitiseis	días del mes de	junio	de	2025


 Nombre: Leyder Alberto Londoño Moscoso
 C.C. 94.513.508
 SUPERVISOR